



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ АДМИНИСТРАЦИИ ОХОТНИКОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ САКСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

«23» января 2019 года

с. Охотниково

№ 1

О назначении публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта решения Охотниковского сельского совета «Об утверждении Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым»

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 6 октября 2003г №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 13 апреля 2017 г. № 711/пр. «Об утверждении методических рекомендаций для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов», а также в целях обеспечения благоустройства, озеленения, санитарно-эпидемиологического благополучия населения

**Глава администрации Охотниковского сельского поселения
постановляет:**

Назначить публичные слушания по вопросу обсуждения проекта «Об утверждении Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым»

1. Решение «О внесении изменений в решение 32 сессии 1 созыва Охотниковского сельского совета от 09.11.2017г. № 41 «Об утверждении Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым» (Приложение № 1).

2. Назначить число, время и место проведения слушаний на 29 января 2019 года в 15 часов 00 минут в здании администрации Охотниковского сельского поселения.

3. Образовать оргкомитет по проведению публичных слушаний по вопросу обсуждения проекта Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное

Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым (Приложение №2)

4. Установить, что предложения и рекомендации по проекту Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым принимаются до 14 февраля 2019 года до 12 часов 00 мин. в письменном виде по адресу: с. Охотниково ул. Юбилейная, д.5.

5. Утвердить Положение о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Охотниковское сельское поселение Сакского района Республики Крым по обсуждению проекта решения Охотниковского сельского совета Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым (Приложение №3)

6. Оргкомитету обеспечить выполнение организационных мероприятий по проведению публичных слушаний и подготовку заключения о результатах публичных слушаний.

7. Настоящее постановление обнародовать на Портале правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел – Сакский район (sakimo.rk.gov.ru), подраздел Охотниковское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационном стенде администрации Охотниковского сельского поселения, расположенного по адресу Республика Крым, Сакский район, с.Охотниково, ул.Юбилейная, д.5.

8.Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Охотниковского сельского
совета – глава администрации Охотниковского
сельского поселения

Т.В. Полищук

Приложение №1
к постановлению главы администрации
Охотниковского сельского поселения
Сакского района
Республики Крым
от 23.01.2019 года № 1



РЕСПУБЛИКА КРЫМ
САКСКИЙ РАЙОН
ОХОТНИКОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

РЕШЕНИЕ

«__» _____ г.

№ __

с.Охотниково

О внесении изменений в решение 32 сессии 1 созыва Охотниковского сельского совета от 09.11.2017г. № 41 «Об утверждении Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым»

В целях организации и обеспечения благоустройства территории населённых пунктов Охотниковского сельского поселения, руководствуясь п.п.16,18,19 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 31 августа 2018 г. N 1039 "Об утверждении Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра", статьей 26 Устава Муниципального образования Охотниковское сельское поселение Сакского района Охотниковский сельский совет

РЕШИЛ:

1. Внести в решение 32 сессии 1 созыва Охотниковского сельского совета от 09.11.2017г. № 41 «Об утверждении Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым» следующие изменения:

1.1. Раздел 7 изложить в новой редакции:

1. Места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов создаются органами местного самоуправления, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах. Органы местного самоуправления создают места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов путем принятия решения в соответствии с требованиями правил благоустройства такого муниципального образования, требованиями законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

2. Юридические и физические лица, имеющие объекты движимого и недвижимого имущества на территории муниципального образования обязаны:

- а) своевременно заключать договоры на удаление бытовых отходов;
- б) оборудовать площадки под мусоросборники;

3. На территории, объектов культурно-бытового и другого назначения выделяются специальные площадки под размещение контейнеров для твердых бытовых отходов с удобными подъездами для транспорта.

4. Вывоз коммунальных (бытовых) отходов производится в соответствии с установленными по договору графиками вывоза.

5. Вывоз твердых бытовых отходов должен осуществляться только на свалку или завод по утилизации мусора.

6. Сбор отходов в контейнеры разрешается только при наличии заключенного договора на сбор, вывоз и размещение отходов с предприятием, осуществляющим вывоз твердых бытовых отходов.

7. Запрещается:

- 1) сжигание мусора в контейнерах для бытовых отходов и на прилегающих территориях;
- 2) хранение тары у торговых предприятий, предприятий общественного питания и других объектов и мест торговли в не отведенных для этих целей местах;
- 3) сбрасывать крупногабаритные, а также строительные отходы в контейнеры и на контейнерные площадки для сбора коммунальных (бытовых) отходов;
- 4) хранить строительные отходы на уличной, дворовой и производственной территории;
- 5) устанавливать контейнеры для сбора коммунальных (бытовых) отходов на проезжей части улиц, тротуарах, пешеходных территориях, газонах.

8. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по созданию места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов лежит на других лицах, такие лица согласовывают создание места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов с органом местного самоуправления (далее соответственно - заявитель, уполномоченный орган) на основании письменной заявки, форма которой устанавливается уполномоченным органом (далее - заявка).

9. Уполномоченный орган рассматривает заявку в срок не позднее 10 календарных дней со дня ее поступления.

10. В целях оценки заявки на предмет соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов уполномоченный орган запрашивает позицию соответствующего территориального органа федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор (далее - запрос).

По запросу уполномоченного органа территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, подготавливает заключение и направляет его в уполномоченный орган в срок не позднее 5 календарных дней со дня поступления запроса.

В случае направления запроса срок рассмотрения заявки может быть увеличен по решению уполномоченного органа до 20 календарных дней, при этом заявителю не позднее 3 календарных дней со дня принятия такого решения уполномоченным органом направляется соответствующее уведомление.

11. По результатам рассмотрения заявки уполномоченный орган принимает решение о согласовании или отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

12. Основаниями отказа уполномоченного органа в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов являются:

а) несоответствие заявки установленной форме;

б) несоответствие места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов требованиям правил благоустройства соответствующего муниципального образования, требованиям законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения, иного законодательства Российской Федерации, устанавливающего требования к местам (площадкам) накопления твердых коммунальных отходов.

13. О принятом решении уполномоченный орган уведомляет заявителя в срок, установленный пунктами 5 и 6 Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра

14. В решении об отказе в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

15. После устранения основания отказа в согласовании создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган за согласованием создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов в порядке, установленном настоящим разделом Правил.

На территории, объектов культурно-бытового и другого назначения выделяются специальные площадки под размещение контейнеров для твердых бытовых отходов с удобными подъездами для транспорта.

Правила формирования и ведения реестра мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, требования к его содержанию

16. Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов (далее - реестр) представляет собой базу данных о местах (площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

17. Реестр ведется на бумажном носителе и в электронном виде уполномоченным органом. Сведения в реестр вносятся уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о внесении в него сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

18. В течение 10 рабочих дней со дня внесения в реестр сведений о создании места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов такие сведения размещаются уполномоченным органом на его официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а при его отсутствии - на официальном сайте органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, являющегося стороной соглашения об организации деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Указанные сведения должны быть доступны для ознакомления неограниченному кругу лиц без взимания платы.

19. Реестр ведется на государственном языке Российской Федерации.

20. В соответствии с пунктом 5 статьи 13.4 Федерального закона "Об отходах производства и потребления" реестр включает в себя следующие разделы:

данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов; данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов; данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов; данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

21. Раздел "Данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов" содержит сведения об адресе и (или) географических координатах мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, а также схему размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Схема размещения мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов отражает данные о нахождении мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов на карте соответствующего муниципального образования масштаба 1:2000.

22. Раздел "Данные о технических характеристиках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов" содержит сведения об используемом покрытии, площади, количестве размещенных и планируемых к размещению контейнеров и бункеров с указанием их объема.

Информация о размещенных и планируемых к размещению контейнерах и бункерах с указанием их объема формируется на основании информации, предоставляемой региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

Информация о планируемых к размещению контейнерах определяется уполномоченным органом с учетом предложений регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, в зоне деятельности которого размещаются места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

23. Раздел "Данные о собственниках мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов" содержит сведения:

для юридических лиц, в том числе органов государственной власти и местного самоуправления, - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц, фактический адрес; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, адрес регистрации по месту жительства; для физических лиц - фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные.

24. Раздел "Данные об источниках образования твердых коммунальных отходов, которые складываются в местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов" содержит сведения об одном или нескольких объектах капитального строительства, территории (части территории) поселения, при осуществлении деятельности на которых у физических и юридических лиц образуются твердые коммунальные отходы, складываемые в соответствующих местах (на площадках) накопления твердых коммунальных отходов.

25. В случае если место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов создано органом местного самоуправления в соответствии с пунктом 3 настоящих Правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра, сведения о таком месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов подлежат включению уполномоченным органом в реестр в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о его создании.

26. В случае если место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов создано заявителем, он обязан обратиться в уполномоченный орган с заявкой о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр не позднее 3 рабочих дней со дня начала его использования.

27. Заявитель направляет в уполномоченный орган заявку о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр по форме, установленной уполномоченным органом.

28. Рассмотрение заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр осуществляется уполномоченным органом в течение 10 рабочих дней со дня ее получения.

29. По результатам рассмотрения заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр уполномоченный орган принимает решение о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр или об отказе во включении таких сведений в реестр.

30. Решение об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр принимается в следующих случаях:

а) несоответствие заявки о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр установленной форме;

б) наличие в заявке о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр недостоверной информации;

в) отсутствие согласования уполномоченным органом создания места (площадки) накопления твердых коммунальных отходов.

31. В решении об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

32. Уполномоченный орган уведомляет заявителя о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

33. После устранения основания отказа, но не позднее 30 дней со дня получения решения об отказе во включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр заявитель вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявкой о включении сведений о месте (площадке) накопления твердых коммунальных отходов в реестр. Заявка, поступившая в уполномоченный орган повторно, рассматривается в порядке и сроки, которые установлены пунктами 22 - 27 настоящих Правил.

34. Заявитель обязан сообщать в уполномоченный орган о любых изменениях сведений, содержащихся в реестре, в срок не позднее 5 рабочих дней со дня наступления таких изменений путем направления соответствующего извещения на бумажном носителе.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его обнародования.

3. Настоящее решение опубликовать на портале Правительства Республики Крым: <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел – Сакский район (sakimo.rk.gov.ru), муниципальные образования Сакского района, Охотниковское сельское поселение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решение оставляю за собой.

Председатель Охотниковского сельского
совета – глава администрации
Охотниковского сельского поселения

Т.В. Полищук

Приложение №2
к постановлению главы администрации
Охотниковского сельского поселения
Сакского района
Республики Крым
от 23.01.2019 года № 1

Состав

оргкомитета по проведению публичных слушаний по вопросу обсуждения
проекта Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского
сельского поселения Сакского района Республики Крым

Председатель оргкомитета:

Салетдинов А.Р. – заместитель главы администрации

Заместитель председателя оргкомитета:

_____ - заведующий сектором

Секретарь оргкомитета:

Белкина О.Л. - _____ - ведущий специалист по _____ землеустройству и
территориальному планированию

Члены оргкомитета:

Селиванова Л.Г. – заведующий сектором по общим вопросам и
предоставлению муниципальных услуг

Жердев А.Н. _____ - депутат

Абдураманов Р.Р. _____ - депутат

Приложение 3
к постановлению главы администрации
Охотниковского сельского поселения
Сакского района
Республики Крым
от 23.01.2019 года № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения публичных слушаний
в муниципальном образовании Охотниковское сельское поселение
Сакского района Республики Крым по обсуждению проекта решения
Охотниковского сельского совета Правил благоустройства сел Охотниково и
Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики
Крым

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Статья 1. Публичные слушания.

1. Публичные слушания (далее - слушания) являются формой реализации жителями сельского поселения права на участие в обсуждении проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

Публичные слушания проводятся с целью:

- выявления общественного мнения по теме и вопросам, вносимым на публичные слушания;
- подготовки предложений и рекомендаций по обсуждаемой теме;
- учета мнения общественности при принятии решений органами местного самоуправления по вопросам местного значения.

2. Слушания проводятся посредством принятия и обсуждения предложений и замечаний (в письменном или электронном виде) жителей поселения к проекту муниципального правового акта, вынесенного на слушания.

3. Результаты публичных слушаний носят рекомендательный характер.

Статья 2. Право на участие в слушаниях.

Участниками публичных слушаний являются:

- жители муниципального образования, обладающие избирательным правом;
- глава муниципального образования Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым - председатель Охотниковского сельского совета;
- депутаты Охотниковского сельского совета Сакского района Республики Крым;
- приглашенные лица, эксперты, специалисты.

В слушаниях вправе участвовать дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, постоянно или преимущественно проживающие на

территории поселения (далее - граждане), а также правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства в случаях, установленных законодательством.

Участие в публичных слушаниях осуществляется добровольно. Никто не вправе принуждать жителей поселения к участию либо отказу от участия в публичных слушаниях.

Статья 3. Проект муниципального правового акта, который выносится на слушания.

1. Слушания проводятся по вопросу местного значения – проект решения Охотниковского сельского совета Сакского района Республики Крым «Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым».

Статья 4. Финансирование слушаний

Финансирование организации и проведения слушаний осуществляется за счет средств бюджета Охотниковского сельского совета.

Глава 2. НАЗНАЧЕНИЕ СЛУШАНИЙ.

Статья 5. Инициатор проведения слушаний

Инициатором проведения слушаний по проекту решения Охотниковского сельского совета Сакского района Республики Крым «Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым» является глава администрации Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым.

Статья 6. Решение о назначении слушаний.

1. Постановление о назначении слушаний по проекту решения Охотниковского сельского совета Сакского района Республики Крым «Правил благоустройства сел Охотниково и Карьерное Охотниковского сельского поселения Сакского района Республики Крым» принимается главой администрации в порядке, установленном настоящим Положением.

2. В постановлении о назначении публичных слушаний указываются:

- 1) наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на слушания;
- 2) инициатор проведения слушаний;
- 3) время и место проведения слушаний и (или) срок проведения слушаний;
- 4) орган, уполномоченный на проведение слушаний (далее - уполномоченный орган);
- 5) иные вопросы, связанные с организацией и проведением слушаний.

Статья 7. Время проведения слушаний.

1. Под временем проведения слушаний в настоящем Положении понимается дата и время проведения слушаний с участием жителей поселения для обсуждения проекта муниципального правового акта, вынесенного на слушания.

2. Слушания могут быть назначены на рабочие и выходные дни.

3. **Статья 8.** Срок проведения слушаний.

Срок проведения слушаний со дня оповещения жителей района о времени и месте их проведения до дня опубликования (обнародования) заключения о результатах слушаний не может превышать двух месяцев, за исключением случаев, установленных законодательством.

Статья 9. Территория проведения слушаний.

Слушания проводятся на всей территории поселения, за исключением случаев, установленных законодательством.

Статья 10. Внесение и рассмотрение инициативы населения о проведении слушаний

1. Для принятия решения о проведении слушаний по инициативе населения в сельский совет представляются:

1) ходатайство о проведении слушаний с указанием предлагаемого для обсуждения на слушаниях проекта муниципального правового акта и обоснованием необходимости обсуждения его на слушаниях;

2) список инициативной группы граждан по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Глава 3. ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ СЛУШАНИЙ.

Статья 11. Оповещение жителей поселения о проведении слушаний и ознакомление их с проектом муниципального правового акта, вынесенного на слушания.

1. Постановление о назначении слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 7 дней со дня его принятия.

2. Проект муниципального правового акта, вынесенный на слушания, публикуется (обнародуется) вместе с постановлением о назначении слушаний. В решении о назначении слушаний публикуются сведения об источнике и дате официального опубликования (обнародования) проекта муниципального правового акта, выносимого на слушания.

3. Жители поселения оповещаются о слушаниях не ранее 7 дней до дня проведения слушаний.

4. Оповещение о слушаниях должно содержать следующую информацию:

1) наименование проекта муниципального правового акт, выносимого на слушания;

2) инициатор проведения слушаний;

3) время и место проведения слушаний;

- 4) порядок предварительного ознакомления с проектом муниципального правового акта, выносимого на слушания;
- 5) уполномоченный орган, его место нахождения;
- 6) территория (границы территории) проведения слушаний;
- 7) порядок и сроки приема предложений и замечаний (в письменном или электронном виде) по проекту муниципального правового акта.

5. Информация о слушаниях и проект муниципального правового акта, выносимый на слушания, размещается на сайте сельского совета и на информационном стенде в здании сельского совета.

Статья 12. Уполномоченный орган.

1. Подготовка и проведение слушаний осуществляются уполномоченным органом.

2. Уполномоченный орган определяется сельским советом и указывается в решении о назначении слушаний.

3. Уполномоченный орган:

1) обеспечивает оповещение жителей поселения о времени и месте проведения слушаний;

2) обеспечивает возможность ознакомления жителей поселения с проектом муниципального правового акта, выносимого на слушания;

3) обеспечивает оповещение жителей поселения о порядке и сроках приема предложений и замечаний к проекту муниципального правового акта, вынесенному на слушания, и информирует о них жителей поселения;

4) определяет количество проводимых заседаний, время и место проведения слушаний, докладчиков по проекту муниципального правового акта, вынесенного на слушания, если иное не установлено решением о назначении слушаний;

5) организует и обеспечивает проведение слушаний;

6) готовит протокол слушаний, готовит заключение о результатах слушаний;

7) обеспечивает опубликование (обнародование) заключения о результатах слушаний;

8) осуществляет иные полномочия по подготовке и проведению слушаний.

Статья 13. Обеспечение деятельности уполномоченного органа.

1. Организационное, информационное и материально-техническое обеспечение деятельности уполномоченного органа осуществляется аппаратом сельского совета.

Статья 14. Процедура проведения слушаний.

1. Перед началом слушаний проводится регистрация участников слушаний.

2. Председательствующий открывает слушания, оглашает решение о назначении слушаний, информирует о количестве участников слушаний и предложениях уполномоченного органа о порядке проведения слушаний. Затем заслушивается доклад (доклады) о проекте муниципального правового акта, вынесенного на слушания. После каждого доклада следуют вопросы участников слушаний и ответы на них.

3. Каждый участник слушаний имеет право, предварительно записавшись, выступить для высказывания своего отношения к проекту муниципального правового акта, вынесенного на слушания, и внесения предложений и замечаний к указанному проекту.

4. Председательствующий предоставляет слово для выступления в порядке предварительной записи.

5. Участники слушаний выступают только с разрешения председательствующего.

Глава 4. ОФОРМЛЕНИЕ И ОПУБЛИКОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ СЛУШАНИЙ.

Статья 15. Документы о результатах слушаний.

Результаты слушаний оформляются следующими документами:

- 1) протоколы слушаний;
- 2) заключение о результатах слушаний.

Статья 16. Протоколы слушаний.

1. При проведении слушаний ведется протокол слушаний, в котором указываются:

- 1) время и место проведения слушаний;
- 2) наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на слушания;
- 3) инициатор проведения слушаний;
- 4) дата, номер и наименование решения о назначении слушаний, а также дата его опубликования (обнародования);
- 5) дата и способ оповещения о времени и месте проведения слушаний;
- 6) уполномоченный орган;
- 7) председательствующий и секретарь слушаний;
- 8) количество участников слушаний;
- 9) докладчики по проекту муниципального правового акта, вынесенного на слушания;
- 10) выступившие участники слушаний и их предложения и замечания к проекту муниципального правового акта, вынесенному на слушания, за исключением снятых высказавшими их участниками слушаний;
- 11) иные сведения о процедуре проведения слушаний.

2. Протокол слушаний подписывается председательствующим и секретарем слушаний.

3. Приложениями к протоколу слушаний являются:

- 1) список зарегистрировавшихся участников слушаний;
- 2) проект муниципального правового акта, вынесенного на слушания;
- 3) предложения и замечания к проекту муниципального правового акта, вынесенному на слушания, представленные в письменном или электронном виде в уполномоченный орган, с указанием даты их поступления, за исключением снятых подавшими их участниками слушаний.

Статья 17. Заключение о результатах слушаний.

1. На основании протоколов слушаний составляется заключение о результатах слушаний, в котором указываются:

- 1) наименование проекта муниципального правового акта, вынесенного на слушания;
- 2) инициатор проведения слушаний;
- 3) дата, номер и наименование решения о назначении слушаний, а также дата его опубликования (обнародования);
- 4) дата и способ оповещения о времени и месте проведения слушаний; 5) уполномоченный орган;
- 6) время и место проведения слушаний с указанием количества участников слушаний, присутствовавших на слушаниях;
- 7) количество составленных протоколов слушаний;
- 8) общее количество участников слушаний;
- 9) количество участников слушаний, подавших (высказавших) предложения и замечания к проекту муниципального правового акта, вынесенному на слушания;
- 10) сведения в обобщенном виде о поступивших предложениях и замечаниях к проекту муниципального правового акта, вынесенному на слушания, с указанием количества участников слушаний, подавших каждое предложение (замечание), за исключением предложений и замечаний, снятых подавшими (высказавшими) их участниками слушаний;
- 11) иные сведения о результатах слушаний;
- 12) предложения уполномоченного органа по учету поступивших предложений и замечаний к проекту муниципального правового акта, вынесенному на слушания;
- 13) мотивированное обоснование принятых решений.

Статья 18. Опубликование (обнародование) результатов слушаний.

Заключение о результатах слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) на сайте в течение 10 дней со дня проведения публичных слушаний.

Статья 19. Передача и хранение документов о результатах слушаний

1. Протокол слушаний и заключение по результатам слушаний передаются уполномоченным органом в сельский совет, назначившему слушания.